



Versiunea 5.1 (2016)

CODUL DE CONDUITĂ STABILIT DE ELECTRONIC INDUSTRY CITIZENSHIP COALITION[®] (COALIȚIA COMUNITĂȚII DIN INDUSTRIA ELECTRONICĂ, EICC)

Codul de conduită propus de Electronic Industry Citizenship Coalition[®] (EICC[®]) stabilește standardele ce asigură siguranța condițiilor de muncă din lanțul de aprovizionare al industriei electronice, tratarea cu respect și cu demnitate a lucrătorilor și desfășurarea operațiunilor de afaceri într-un mod responsabil față de mediul înconjurător și etic.

Pentru scopurile acestui cod, se consideră a face parte din industria electronică toate organizațiile care proiectează, comercializează, fabrică sau furnizează produse și servicii ce sunt utilizate pentru a realiza produse electronice. Codul poate fi adoptat în mod voluntar de către orice agent economic din sectorul produselor electronice și apoi pus în aplicare de către acest agent economic în cadrul lanțului său de aprovizionare și pentru subcontractanții săi, inclusiv pentru furnizorii de muncă prin contract.

Pentru a adopta codul și a deveni participant („participant”), agenții comerciali declară susținerea acestui cod și urmăresc în mod activ respectarea codului și a standardelor sale în conformitate cu un sistem de gestionare precum cel prezentat aici.

Participanții trebuie să privească codul ca fiind o inițiativă privind întregul lanț de distribuție. Ca cerință minimă, participanții le cer furnizorilor de la nivelul următor să ia cunoștință de cod și să-l implementeze.

O chestiune fundamentală pentru adoptarea codului este conștientizarea faptului că un agent comercial, în toate activitățile sale, trebuie să funcționeze respectând în totalitate legile, regulamentele și reglementările țării în care funcționează.¹ Codul încurajează participanții să depășească cerințele de conformitate legală, inspirându-se din standarde recunoscute la nivel internațional, pentru a contribui la realizarea unor progrese în privința responsabilității sociale și față de mediul înconjurător și a eticii în afaceri. În conformitate cu Principiile directoare ale Națiunilor Unite privind afacerile și drepturile omului, prevederile acestui cod sunt izvorâte din standarde internaționale privind drepturile omului, printre care Declarația OIM cu privire la Principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă și Declarația universală a drepturilor omului adoptată de ONU.

EICC s-a angajat să obțină în mod regulat informații din partea părților interesate în dezvoltarea continuă și în implementarea Codului de conduită.

Codul este alcătuit din cinci secțiuni. Secțiunile A, B și C prezintă standardele privind munca, sănătatea și securitatea și, respectiv, mediul. Secțiunea D adaugă standarde referitoare la etica în afaceri; Secțiunea E prezintă elementele unui sistem acceptabil de gestionare a conformității cu prevederile acestui cod.

¹ Codul nu are scopul de a crea drepturi de terță parte noi și suplimentare, inclusiv pentru lucrători.

A. MUNCA

Participanții s-au angajat să respecte drepturile omului pentru lucrători și să îi trateze pe aceștia cu demnitate și respect, așa cum este înțeles acest lucru de către comunitatea internațională. Aceasta se aplică tuturor lucrătorilor inclusiv celor temporari, emigranți, studenți, cu contract, angajați direct și oricărui alt tip de lucrători. Standarde recunoscute, așa cum se precizează în anexă, au fost utilizate ca referințe în pregătirea acestui cod și pot fi o sursă utilă de informații suplimentare.

Standardele de muncă sunt:

1) **Alegerea liberă a unui loc de muncă**

Nu se utilizează munca forțată, impusă (inclusiv pentru plata datoriilor) sau munca de ucenicie, munca forțată în închisoare, sclavia sau traficul de persoane. Aceasta include transportul, adăpostirea, recrutarea, transferul sau primirea de persoane prin mijloace de amenințare, forță, obligare, răpire sau fraudă pentru muncă sau servicii. Nu există nicio restricție nejustificată a libertății de mișcare a lucrătorilor în cadrul unității, în plus față de restricțiile nejustificate cu privire la intrarea sau ieșirea din unitățile prevăzute de companie. În cadrul procesului de angajare, lucrătorii trebuie să primească un contract de angajare scris în limba lor maternă, cuprinzând o descriere a clauzelor și a condițiilor de angajare, înainte ca lucrătorul să plece din țara sa de origine. Întreaga activitate de muncă trebuie desfășurată de bunăvoie și lucrătorii sunt liberi să părăsească locul de muncă în orice moment sau să ceară încetarea contractului lor de muncă. Angajatorii și agenții nu au dreptul de a reține sau de a distruge, ascunde, confiscă sau interzică într-un alt fel accesul angajaților la documentele lor de identitate sau de imigrare, precum documentele de identitate eliberate de guvern, pașapoarte, permise de muncă, cu excepția cazurilor în care astfel de rețineri sunt obligatorii prin lege. Lucrătorilor nu li se cere să plătească onorarii de recrutare către angajatori sau agenți ori alte taxe în legătură cu angajarea. Dacă se descoperă că s-au plătit astfel de onorarii, ele sunt rambursate lucrătorilor.

2) **Lucrătorii tineri**

Munca prestată de către copii nu va fi utilizată în nicio etapă a producției. Termenul „copil” se referă la orice persoană cu vârsta de până la 15 ani sau până la vârsta la care trebuie să finalizeze învățământul obligatoriu sau până la vârsta minimă pentru angajare în țară, ținându-se cont de vârsta cea mai mare. Este sprijinită utilizarea programelor legitime de învățare la locul de muncă, ce se conformează cu toate legile și reglementările. Lucrătorii cu vârsta sub 18 ani (lucrătorii tineri) nu prestează nicio muncă ce poate să le pună în pericol sănătatea sau siguranța, inclusiv ture de noapte și ore peste program. Participantul asigură gestionarea corespunzătoare a lucrătorilor studenți prin menținerea adecvată a unor documente de evidență a studenților, verificarea prealabilă riguroasă a partenerilor educaționali și protejarea drepturilor studenților în conformitate cu legile și reglementările în vigoare. Participantul asigură sprijin și instruire pentru toți lucrătorii studenți. În lipsa unor legi locale, rata salarizării pentru lucrătorii studenți, pentru stagiași și pentru ucenici este cel puțin identică cu rata de salarizare a altor lucrători la nivel de începători ce efectuează operațiuni egale sau similare.

A. MUNCA (cont.)

3) Orele de lucru

Studiile efectuate asupra practicilor de afaceri demonstrează în mod clar legătura existentă între surmenajul lucrătorilor și reducerea productivității, creșterea ratei de demisie și creșterea numărului de accidente și de boli. Săptămâna de lucru nu trebuie să depășească limita maximă stabilită de legislația locală. În plus, o săptămână de lucru nu trebuie să aibă mai mult de 60 de ore pe săptămână, incluzând orele de lucru peste program, cu excepția situațiilor de urgență sau a situațiilor neobișnuite. Lucrătorii primesc cel puțin o zi liberă la fiecare șapte zile.

4) Salarii și beneficii

Salariile lucrătorilor sunt plătite în conformitate cu toate legile actuale privind salarizarea inclusiv cele privind salariile minime, orele de lucru peste program și beneficiile obligatorii prin lege. În conformitate cu legislația locală, lucrătorii sunt plătiți pentru munca prestată peste programul normal cu un tarif de remunerare mai mare decât cel plătit pentru orele normale de lucru. Scăderea din salariu, ca măsură disciplinară, nu este permisă. Pentru fiecare perioadă de plată, lucrătorii primesc la timp un talon inteligibil de plată a salariului, ce include informații suficiente pentru a verifica acuratețea compensației pentru munca prestată. Toate cazurile în care se utilizează muncă temporară, de dispecerat sau contractată în exterior vor fi în limitele legii locale.

5) Tratatul uman

Nu trebuie să existe niciun fel de tratament dur și inuman, inclusiv hărțuire sexuală, abuz sexual, pedepse corporale, constrângere mentală sau fizică sau abuz verbal al lucrătorilor și nu trebuie proliferate amenințări cu privire la astfel de tratamente. Politicile și procedurile disciplinare ce susțin aceste obligații sunt definite și comunicate clar lucrătorilor.

6) Nediscriminarea

Participanții trebuie să se angajeze pentru o forță de muncă fără hărțuire și discriminare ilegală. Companiile nu se angajează în discriminare bazată pe rasă, culoare, vârstă, sex, orientare sexuală, identitate de gen și de exprimare, etnie sau origine națională, handicap, sarcină, religie, apartenență politică, apartenență sindicală, statut de veteran acoperit, informații genetice protejate sau stare civilă în practicile de angajare și de muncă, cum ar fi salariile, promovările, recompensele, precum și accesul la instruire. Lucrătorii beneficiază de înlesniri rezonabile pentru practicile religioase. În plus, lucrătorii sau potențialii lucrători nu trebuie supuși unor analize medicale sau examinări medicale ce ar putea fi utilizate într-un mod discriminator.

7) Libertatea de asociere

În conformitate cu legislația locală, participanții respectă dreptul tuturor lucrătorilor de a forma și de a adera la sindicate, la libera lor alegere, de a negocia în mod colectiv și de a participa la adunări pașnice și, de asemenea, respectă dreptul lucrătorilor de a nu participa la astfel de activități. Lucrătorii și/sau reprezentanții acestora pot comunica deschis și pot transmite conducerii idei și preocupări privind condițiile de muncă și practicile de conducere, fără teamă de discriminare, represalii, intimidare sau hărțuire.



B. SĂNĂTATEA și SECURITATEA

Participanții recunosc faptul că, în plus față de reducerea incidenței accidentelor și a îmbolnăvirilor la locul de muncă, un mediu de lucru sigur și sănătos îmbunătățește calitatea produselor și a serviciilor, nivelul constant al producției și retenția lucrătorilor, precum și moralul acestora. Participanții recunosc, de asemenea, faptul că ascultarea în mod constant a părerii lucrătorilor și formarea continuă a acestora sunt esențiale în identificarea și rezolvarea problemelor de sănătate și securitate la locul de muncă.

Sisteme recunoscute de management, precum OHSAS 18001 și Liniile directoare OIM cu privire la Securitatea și sănătatea la locul de muncă au fost folosite ca materiale de referință în pregătirea acestui cod și pot fi o sursă utilă de informații suplimentare.

Standardele de sănătate și securitate sunt următoarele:

1) Securitatea la locul de muncă

Expunerea lucrătorilor la potențiale riscuri de securitate (de ex., surse electrice și alte surse de energie, foc, vehicule și pericole de cădere) trebuie să fie controlată prin mijloace corespunzătoare de control de natură structurală, tehnică și administrativă, prin întreținere preventivă și proceduri de lucru în condiții de siguranță (inclusiv blocare/marcare) și instruire continuă privind securitatea. În cazul în care riscurile nu pot fi controlate în mod adecvat prin aceste mijloace, lucrătorii trebuie dotați cu un echipament adecvat de protecție, bine întreținut și trebuie să primească materiale educative cu privire la riscurile la care îi expun aceste pericole. Lucrătorii sunt încurajați să-și exprime îngrijorările privind siguranța.

2) Pregătirea pentru situații de urgență

Potențialele situații și evenimente de urgență urmează să fie identificate și evaluate și impactul acestora trebuie redus prin punerea în aplicare a planurilor de urgență și a procedurilor de intervenție, inclusiv: raportarea de urgență, proceduri de notificare și de evacuare a angajaților, instruirea lucrătorilor și exerciții de urgență, detectarea adecvată a incendiilor și asigurarea echipamentelor de stingere, a facilităților de ieșire și a planurilor de redresare adecvate. Aceste planuri și proceduri se concentrează pe reducerea efectelor nocive asupra vieții, a mediului și a bunurilor.

3) Accidente și boli la locul de muncă

Trebuie puse în aplicare proceduri și sisteme pentru prevenirea, gestionarea, urmărirea și raportarea accidentelor și a bolilor la locul de muncă, inclusiv dispoziții pentru: încurajarea lucrătorilor să raporteze, clasificarea și înregistrarea cazurilor de accidentare și de boală, asigurarea tratamentelor medicale necesare, investigarea cazurilor și implementarea măsurilor corective pentru înlăturarea cauzelor acestora și facilitarea revenirii lucrătorilor la lucru.



B. SĂNĂTATEA și SECURITATEA (cont.)

- 4) Igiena industrială**
Expunerea lucrătorilor la agenți chimici, biologici și fizici urmează să fie identificată, evaluată și controlată. Trebuie utilizate mijloace tehnice și administrative de control pentru a controla supraexpunerea. Atunci când riscurile nu pot fi controlate în mod adecvat prin astfel de mijloace, sănătatea lucrătorilor trebuie protejată prin programe de asigurare a unor echipamente individuale de protecție adecvate.
- 5) Munca fizică solicitantă**
Expunerea lucrătorilor la riscurile presupuse de activități fizice solicitante, inclusiv manipularea manuală a materialelor și ridicarea repetitivă sau a unor obiecte grele, statul prelungit în picioare și operațiuni cu grad mare de repetitivitate sau operațiuni de asamblare cu forța trebuie să fie identificată, evaluată și controlată.
- 6) Sistemele de protecție prevăzute la nivelul utilajelor**
Utilajele de producție și de altă natură sunt evaluate pentru identificarea pericolelor privind securitatea. Trebuie prevăzute și menținute în mod corespunzător sisteme fizice de protecție, elemente de blocare și bariere, acolo unde utilajele reprezintă un pericol de accidentare pentru lucrători.
- 7) Salubritatea, hrana și locuința**
Lucrătorii trebuie să aibă acces liber la instalații curate de toaletă, apă potabilă și facilități curate de preparare și stocare a produselor alimentare, precum și pentru servirea mesei. Dormitoarele pentru lucrători puse la dispoziție de către participant sau de un agent de muncă trebuie întreținute pentru a fi curate și sigure și trebuie prevăzute cu ieșiri de urgență corespunzătoare, cu apă caldă pentru baie și duș, cu instalații de încălzire și ventilație adecvate și cu un spațiu personal rezonabil, împreună cu posibilități de intrare și de ieșire rezonabile.
- 8) Comunicarea privind sănătatea și securitatea**
Participantul asigură lucrătorilor instruirea adecvată privind sănătatea și securitatea la locul de muncă, în limba maternă a acestora. Informațiile cu privire la sănătate și securitate sunt afișate la vedere în unitate.

C. MEDIUL

Participanții recunosc faptul că responsabilitatea față de mediu este parte integrantă a fabricării de produse de clasă mondială. În cadrul operațiunilor de fabricație, efectele negative asupra comunității, mediului înconjurător și resurselor naturale trebuie să fie reduse la minimum, protejând în același timp sănătatea și siguranța publicului. Sisteme recunoscute de management, precum ISO 14001 și Sistemul de Management și Audit Eco (EMAS), au fost folosite ca materiale de referință în pregătirea acestui cod și pot fi o sursă utilă de informații suplimentare.

Standardele privind mediul sunt următoarele:

- 1) Autorizațiile de mediu și raportarea privind mediul**
Trebuie obținute, menținute și ținute la zi toate autorizațiile (de exemplu, monitorizarea privind descărcările), aprobările și înregistrările privind mediul necesare și trebuie respectate cerințele operaționale și de raportare aferente.
- 2) Prevenirea poluării și reducerea resurselor**
Utilizarea resurselor și generarea de deșeuri de toate tipurile, inclusiv apă și energie, trebuie reduse sau eliminate la sursă sau prin practici cum ar fi modificarea proceselor de producție, de întreținere și specifice unității, înlocuirea materialelor, conservarea, reciclarea și reutilizarea materialelor.
- 3) Substanțe periculoase**
Produsele chimice și alte materiale care prezintă un pericol în cazul în care sunt eliberate în mediu trebuie identificate și gestionate pentru a asigura manipularea, deplasarea, depozitarea, utilizarea, reciclarea sau reutilizarea și eliminarea acestora în condiții de siguranță.
- 4) Ape reziduale și reziduuri solide**
Participantul implementează o metodă sistematică pentru identificarea, gestionarea, reducerea și eliminarea sau reciclarea deșeurilor solide (nepericuloase) în mod responsabil. Apele uzate generate din operațiuni, procese industriale și instalații sanitare trebuie descrise, monitorizate, controlate și tratate după cum este necesar înainte de deversare sau de eliminare. În plus, trebuie implementate măsuri de reducere a producerii de ape uzate. Participantul efectuează monitorizarea de rutină a performanței sistemelor sale de tratament a apelor uzate.
- 5) Emisii atmosferice**
Emisiile atmosferice de substanțe chimice organice volatile, aerosoli, substanțe corosive, particule, substanțe chimice și produse secundare din combustie generate de operațiuni care diminuează stratul de ozon trebuie descrise, monitorizate în mod curent, controlate și tratate după cum este necesar înainte de deversare. Participantul efectuează monitorizarea de rutină a performanței sistemelor sale de control al emisiilor atmosferice.



C. MEDIUL (cont.)

- 6) Restricționarea materialelor**
Participanții trebuie să respecte toate legile, reglementările și cerințele clientului cu privire la interzicerea sau restricționarea unor anumite substanțe în produse și în fabricație, inclusiv etichetarea pentru reciclare și eliminare.
- 7) Gestionarea apelor pluviale**
Participantul pune în aplicare o metodă sistematică pentru a preveni contaminarea scurgerii apei pluviale. Participantul previne deversările ilegale și scurgerile în sistemul de ape pluviale.
- 8) Consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră**
Consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră trebuie urmărite și documentate la nivelul unității și/sau al corporației. Participanții trebuie să caute metode eficiente din punct de vedere al costurilor pentru a îmbunătăți eficiența energetică și pentru a-și reduce consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră.

D. ETICA

Pentru a-și îndeplini responsabilitățile sociale și pentru a avea succes pe piață, participanții și agenții lor trebuie să mențină cele mai înalte standarde de etică, inclusiv:

1) Integritatea în afaceri

Cele mai înalte standarde de integritate trebuie să fie respectate în toate interacțiunile de afaceri. Participanții au o politică de toleranță zero pentru a interzice oricare și toate formele de mită, corupție, șantaj și deturnare de fonduri. Toate relațiile de afaceri trebuie să se desfășoare în mod transparent și trebuie reflectate cu acuratețe în registrele și sistemele de evidență a activității de afaceri a participantului. Sunt implementate proceduri de monitorizare și de punere în aplicare pentru a asigura respectarea legilor anticorupție.

2) Niciun avantaj necuvenit

Mita sau orice alte mijloace de a obține avantaje necuvenite sau neadecvate nu trebuie promise, oferite, autorizate, date sau acceptate. Această interdicție se referă la promiterea, oferirea, autorizarea, darea sau acceptarea oricărui lucru de valoare, direct sau indirect, prin intermediul unui terț, în scopul de a obține sau a menține o afacere, a direcționa afaceri către orice persoană sau de a câștiga într-un alt mod un avantaj necorespunzător.

3) Dezvăluirea informațiilor

Informațiile privind munca, sănătatea și securitatea, practicile ecologice, activitățile de afaceri, structura, situația financiară și performanța participantului trebuie dezvăluite în conformitate cu reglementările în vigoare și cu practicile principale din domeniul de activitate. Falsificarea evidențelor sau denaturarea condițiilor sau a practicilor în lanțul de distribuție sunt inacceptabile.

4) Proprietatea intelectuală

Drepturile de proprietate intelectuală trebuie respectate; transferul de tehnologie și know-how trebuie realizat într-o manieră care să protejeze drepturile de proprietate intelectuală; și, informațiile referitoare la clienți trebuie protejate.

5) Corectitudinea afacerilor, publicitatea și concurența

Standardele privind corectitudinea afacerilor, publicitatea și concurența trebuie respectate. Trebuie să fie disponibile mijloace corespunzătoare de protecție a informațiilor referitoare la clienți.



D. ETICA (cont.)

- 6) Protejarea identității și combaterea represaliilor**
Cu excepția situațiilor în care sunt interzise prin lege, trebuie menținute² programe ce asigură confidențialitatea, anonimitatea și protecția denunțătorilor din rândul furnizorilor și al angajaților care fac sesizări. Participanții trebuie să dețină un proces ce a fost comunicat personalului pentru ca acesta să-și poată exprima orice îngrijorare fără teama de represalii.
- 7) Procurarea materialelor în mod responsabil**
Participanții au o politică pentru a asigura în mod rezonabil faptul că tantalul, staniul, tungstenul și aurul din produsele pe care le produc nu finanțează și nu contribuie, direct sau indirect, la beneficiul unor grupuri armate vinovate de încălcări grave ale drepturilor omului în Republica Democratică Congo sau în țările adiacente. Participanții efectuează verificări prealabile ale sursei și ale lanțului de custodie ale acestor minerale și pun la dispoziția clienților, la cerere, măsurile lor de verificare prealabilă.
- 8) Confidențialitatea**
Participanții trebuie să se angajeze să protejeze așteptările rezonabile privind confidențialitatea informațiilor cu caracter personal ale tuturor persoanelor cu care fac afaceri, inclusiv furnizori, clienți, consumatori și angajați. Participanții trebuie să respecte legile privind confidențialitatea și securitatea informațiilor și cerințele de reglementare atunci când se colectează, se stochează, se procesează, se transmit și se partajează informații cu caracter personal.

² Definiția denunțătorului: Orice persoană care face o dezvăluire despre un comportament necorespunzător al unui angajat sau al unui funcționar al unei societăți ori al unui funcționar public sau al unui organism oficial.

E. SISTEMUL DE GESTIONARE

Participanții adoptă sau instituie un sistem de gestionare al cărui domeniu de aplicare este legat de conținutul acestui cod. Sistemul de gestionare este proiectat pentru a asigura următoarele: (a) conformitatea cu legile, reglementările și cerințele clientului legate de operațiunile și produsele participantului; (b) conformitatea cu prezentul cod; și (c) identificarea și reducerea riscurilor operaționale legate de prezentul cod. De asemenea, sistemul ar trebuie să faciliteze îmbunătățirea continuă.

Sistemul de gestionare trebuie să conțină următoarele elemente:

- 1) Angajamentul companiei**
O declarație referitoare la politica companiei privind responsabilitatea socială și față de mediu ce afirmă angajamentul participantului în privința conformității și a îmbunătățirii continue, aprobată de conducerea executivă și afișată în unitate în limba locală.
- 2) Responsabilitatea și răspunderea conducerii**
Participantul identifică în mod clar reprezentanții conducerii executive și ai companiei care răspund de asigurarea punerii în aplicare a sistemelor de gestionare și a programelor conexe. Conducerea executivă analizează cu regularitate starea sistemului de gestionare.
- 3) Cerințe juridice și cerințele clientului**
Un proces de identificare, monitorizare și înțelegere a legilor, reglementărilor și cerințelor clientului aplicabile, inclusiv a cerințelor acestui cod.
- 4) Evaluarea riscului și managementul riscului**
Un proces pentru identificarea conformității juridice, a conformității privind mediul, sănătatea și securitatea³ și a practicilor de muncă și a riscurilor de natură etică asociate cu operațiunile participantului. Determinarea importanței relative pentru fiecare risc și punerea în aplicare a mijloacelor procedurale și fizice de control adecvate pentru controlul riscurilor identificate și asigurarea conformității normative.
- 5) Obiective de îmbunătățire**
Obiective de performanță scrise, ținte și planuri de implementare pentru a îmbunătăți performanța socială și ecologică a participantului, inclusiv o evaluare periodică a performanței participantului în atingerea acestor obiective.
- 6) Instruirea**
Programe pentru instruirea managerilor și a lucrătorilor privind implementarea politicilor, a procedurilor și a obiectivelor de îmbunătățire ale participantului și îndeplinirea cerințelor legale și de reglementare aplicabile.

³ Zonele care urmează să fie incluse într-o evaluare a riscurilor privind sănătatea și securitatea mediului sunt zonele de producție, serviciile de depozit și instalațiile de depozitare, echipamentele auxiliare pentru instalații/facilități, laboratoarele și zonele de testare, instalațiile sanitare (băi), bucătăria/cantina și locuințele/dormitoarele lucrătorilor.



E. SISTEMUL DE GESTIONARE (cont.)

- 7) Comunicarea**
Un procedeu pentru comunicarea de informații clare și exacte cu privire la politicile, practicile, așteptările și performanța participantului către lucrători, furnizori și clienți.
- 8) Feedbackul și participarea lucrătorilor**
Procese permanente pentru a evalua înțelegerea angajaților și pentru a obține feedback cu privire la practicile și condițiile reglementate de prezentul cod și pentru a promova îmbunătățirea continuă.
- 9) Audituri și evaluări**
Autoevaluări periodice pentru a se asigura respectarea cerințelor legale și de reglementare, a conținutului acestui codului și a cerințelor contractuale ale clienților ce țin de responsabilitatea socială și față de mediu.
- 10) Procesul de luare a măsurilor corective**
Procedeu pentru corectarea în timp util a deficiențelor identificate prin evaluări, inspecții, investigații și analize interne sau externe.
- 11) Documentarea și evidențele**
Crearea și întreținerea documentelor și evidențelor pentru a asigura respectarea reglementărilor și conformitatea cu cerințele companiei, împreună cu confidențialitatea corespunzătoare pentru a proteja viața privată.
- 12) Responsabilitatea furnizorilor**
Un proces de comunicare a cerințelor codului către furnizori și de monitorizare a respectării codului de către aceștia.

REFERINȚE

Pentru elaborarea acestui Cod au fost utilizate standardele de mai jos care pot reprezenta o sursă utilă de informații suplimentare. Este posibil ca standardele de mai jos să nu fie acceptate de fiecare participant.

Reforma Dodd-Frank Wall și Legea privind protecția consumatorului
<http://www.sec.gov/about/laws/wallstreetreform-cpa.pdf>

Sistemul de management și audit privind mediul www.quality.co.uk/emas.htm

Inițiativa privind comerțul etic www.ethicaltrade.org/

Codul practicilor OIM privind siguranța și sănătatea
www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf

Standardele internaționale de muncă OIM
www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm

ISO 14001 www.iso.org

Asociația națională de protecție împotriva incendiilor
www.nfpa.org/catalog/home/AboutNFPA/index.asp

Recomandări privind verificarea prealabilă formulate de OECD pentru Lanțuri responsabile de aprovizionare cu minerale din zone afectate de conflicte și zone cu grad mare de risc
<http://www.oecd.org/corporate/mne/mining.htm>

Liniile directoare ale OECD pentru întreprinderile multinaționale www.oecd.org/mne/

OHSAS 18001 <http://www.bsigroup.com/en-GB/ohsas-18001-occupational-health-and-safety/>

Declarația universală a drepturilor omului www.un.org/Overview/rights.html

Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției
<https://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/>

Pactul Global al Națiunilor Unite www.unglobalcompact.org

Reglementarea Statelor Unite privind achizițiile federale www.acquisition.gov/far/

SA 8000 <http://www.sa-intl.org/index.cfm?fuseaction=Page.ViewPage&PageID=937>

Internaționala pentru responsabilitate socială (SAI) www.sa-intl.org



ISTORICUL DOCUMENTULUI

Versiunea 1.0 – Publicată în octombrie 2004.

Versiunea 1.1 – Publicată în mai 2005. Documentul a fost transformat în formatul EICC, modificări minore la așezarea în pagină; nicio modificare a conținutului.

Versiunea 2.0 – Publicată în octombrie 2005 cu modificări la prevederi multiple.

Versiunea 3.0 – Publicată în iunie 2009 cu modificări la prevederi multiple.

Versiunea 4.0 – Publicată în aprilie 2012 cu modificări la prevederi multiple.

Versiunea 5.0 – Publicată în noiembrie 2014 cu modificări la prevederi multiple.

Versiunea 5.1 – Publicată în martie 2015 cu modificări la A1 ce urmează să intre în vigoare la 1 ianuarie 2016.

□□□

Codul de conduită EICC a fost elaborat inițial de un număr de companii angajate în fabricația de produse electronice între iunie și octombrie 2004. Companiile sunt invitate și încurajate să adopte acest cod. Puteți obține informații suplimentare de la eiccoalition.org.